



Härmed kallas Södermanlands-Nerikes nations medlemmar till höstterminens andra ordinarie

LANDSKAP

Måndag den 27 oktober 2025, kl. 18.30 PRICK i Universitetshuset, sal IX. Portarna öppnas 18.00.

Preliminär föredragningslista

1. Öppnande
2. Val av justeringspersoner och röstsammanräknare
3. Godkännande av kallelseförfarandet
4. Fastställande av föredragningslistan
5. Godkännande av föregående protokoll
6. Adjungeringar
7. Meddelanden
8. Bordlagda ärenden
9. Fyllnadsval av:
 - a. Biblioteksnämndsledamot 1 st., ht 25-vt 27
 - b. Stipendienämndsledamot 1 st., ht 25-vt 26
 - c. Lunchvärd 1 st., ht 25
 - d. Revisor för tredje kurator 1 st., ht 25-vt 26
10. Val av:
 - a. Arkivarie 1 st. vt 26-ht 26
 - b. Fanbärare 1 st. vt 26-ht 26
 - c. Internationella sekreterare 2 st. vt 26-ht 26
 - d. Marknadsföringsassistenter 2 st. vt 26-ht 26
 - e. Programvärdar 2 st. vt 26
 - f. Recentiorsvärdar 2 st. vt 26-ht 26
 - g. Redaktör 1 st. vt 26-ht 26
 - h. Webbredaktör 1 st. vt 26
11. Bokslut och verksamhetsberättelse ferierestaurangen/sommarrestaurangen Bryggan 2025
12. Verksamhetsberättelse första halvåret 2025
13. Halvårsbokslut 2025
14. Resultat allmänt fyllnadsval:
 - a. Nationsnämndsledamot 1 st., ht 25-ht 26
15. Resultat allmänt val och majoritetsval:
 - a. Landskapets ordförande 1 st. vt 26-ht 26
 - b. Klubbmästare 2 st. vt 26
 - c. Barmästare 1 st. vt 26
 - d. Hovmästare 1 st. vt 26
 - e. Köksmästare 1 st. vt 26
 - f. Andre kurator 1 st. vt 26-ht 26
16. Övriga frågor
17. Avslutande

Uppsala den 22 oktober 2025

/Hannah Olofsson/

Landskapets ordförande

Röstning i allmänna val och allmänna majoritetsval sker i Brundisium preliminärt den 22 oktober kl. 14.45-16.45, 23 oktober kl. 16.00-18.00 och 24 oktober kl. 13.00-15.00. På landskapsdagen kommer röstning ske mellan kl. 16.00-18.00 på Brundisium. Landskap sker i Universitetshuset, sal IX. Portarna öppnas 18.00.

Protokoll för Landskap I höstterminen 2025

Protokoll fört vid Landskap I å Södermanlands-Nerikes nation, organisationsnummer 262000–0733, måndagen den 22 september 2025 klockan 18:30 i nationshusets festsal.

Närvarande: Inspektor Per Ström, proinspektor Christer Henriksén, landskapets ordförande Hannah Olofsson, förste kurator Axel Corell, andre kurator Frans Saurell, tredje kurator Moa Reje Franzén, valnämndsledamöter Felicia Skoglund, Annika Arndt, Elias Stephansson, Paul Öberg samt ett femtontal nationsmedlemmar.

Frånvarande: Valnämndsledamot Ella Kylvåg.

Adjungerade: Inga adjungeringar.

Vid protokollet: Nämndsekreterare Oliver Nyberg.

§ 1

Landskapets ordförande Hannah Olofsson hälsade alla välkomna och förklarade Landskapet öppnat.

Öppnande

§ 2

Landskapet valde Viktoria Andersson och Elsa Rohlin till justeringspersoner. Landskapet valde Vilhelm Leijonhjielm och Anjolie Dominic till röstsammanräknare.

Val av justeringspersoner och röstsammanräknare

§ 3

Landskapet godkände kallelseförfarandet.

Godkännande av kallelseförfarandet

§ 4

Landskapet fastställde föredragningslistan (bilaga 1) med följande ändringar:

Fastställande av föredragningslistan

Byte från antikvarie till arkivarie i §9a.

Byte från nationsnämndsledamot till nationsnämndsledamot i §13a.

§ 5

Landskapet godkände föregående protokoll för Landskap III vt 25.

Godkännande av föregående protokoll

§ 6

Inga adjungeringar.

Adjungeringar

§ 7

Landskapets ordförande meddelade:

Meddelanden

Justeras: _____

/Viktoria Andersson/

Justeras: _____

/Elsa Rohlin/

att anslagstavlan i huset av förklarliga skäl inte går att använda under pålningsperioden, och hänvisade istället till anslagstavlan på Brundisium och Stavenowska huset.

Inspektor meddelade:
Inget att meddela.

Proinspektor meddelade:
Inget att meddela.

Skattmästaren meddelade:
Inget att meddela.

Förste kurator meddelade:
Inget att meddela.

Andre kurator meddelade:
Inget att meddela.

Tredje kurator meddelade:
Inget att meddela.

Klubbmästarna meddelade:
Inget att meddela.

Restaurangvärdarna meddelade:
att den 28 september är det städdag, där alla ämbetsverkare förväntas delta men samtliga är välkomna.

§ 8

Inga bordlagda ärenden.

Bordlagda ärenden

§ 9

- a. Arkivarie 1st., ht 25
Landskapet valde Niklas Halvarsson.
- b. Biblioteksnämndsledamot 2st., ht 25-vt 26
Landskapet valde Isabella Backryd och Sabina Ulfendahl.
- c. IF Trikadien-ansvarig 1st., ht 25
Landskapet valde Sebastian Alkestig.

Fyllnadsval av

§ 10

- a. Programsekreterare 1st., vt 26
Landskapet valde Greta Jansson.
- b. Revisor för skattmästare och förvaltningsdirektionen 1st., vt 26 – ht 26
Landskapet valde Alexander Oja.

Val av

Justeras: _____

Justeras: _____

/Viktoria Andersson/

/Elsa Rohlin/

- c. Revisor för Stiftelsen Södermanlands-Nerikes nations studentbostäder 1st.,
vt 26 – ht 26
Landskapet valde Alexander Oja.

§ 11

Stadgeutskottsledamöter Melker Bååth, Olof Olsson och Elias Stephansson
presenterade årsberättelsen (bilaga 2).

Stadgeutskottets
årsberättelse ht 24- vt 25

Landskapet lade stadgeutskottets årsberättelse för verksamhetsperioden ht 24 – vt 25
till handlingarna.

§ 12

Förste kurator presenterade verksamhetsplanen (bilaga 3).

Verksamhetsplan för
grundförstärkning

Landskapet lade verksamhetsplanen för grundförstärkningen till handlingarna.

§ 13

- a. Nationsnämndsledamot 1st., ht 25 – ht 26.
Landskapet bordlade val av 1 st. nationsnämndsledamot ht 25 – vt 26 till
nästkommande landskap.

Resultat allmänt
fyllnadsval

§ 14

Förste kurator: Nyvalda ämbetsverkare
Förste kurator bad alla nyvalda ämbetsverkare att efter avslutat landskap besöka
honom och skanna en QR-kod, i syfte att fylla i kontaktuppgifter.

Övriga frågor

Klubbmästare: Landskapssexa
Klubbmästarna informerade om landskapssexan och att samtliga ska uppsöka
klubbmästarna för att hjälpa till med denna. Nyvalda uppmanades även att uppsöka
klubbmästarna om de är intresserade av att bjuda på dryck under landskapssexan.

§ 15

Landskapets ordförande tackade för visat intresse och förklarade Landskapet
avslutat.

Avslutande

Uppsala, datum som ovan

/Oliver Nyberg/
Nämndsekreterare

Justeras: _____

Justeras: _____

/Viktoria Andersson/

/Elsa Rohlin/

/Hannah Olofsson/
Landskapets ordförande

Justeras: _____

/Viktoria Andersson/

Justeras: _____

/Elsa Rohlin/

Verksamhetsberättelse Bryggan Sommarklubb 2025

Arvid Ruthberg, Ellen Banestig, Elias Nylund, Melker Bååth och Theodor Eidfelt valdes till Brygganvärdar av vårens Nationsfullmäktige.

Inledning

Vi anser att verksamheten har bedrivits i enlighet med de stadgar och bestämmelser som finns specificerade i nationens stadga, samt i avtalet och arbetsordningen för Bryggan Sommarklubb.

Om Bryggan Sommarklubb

Bryggan Sommarklubb är Södermanlands-Nerikes nations sommarrestaurang. Syftet med Bryggan är att erbjuda en konkurrenskraftig och attraktiv restaurang- och klubbverksamhet för studenter som tillbringar sommaren i Uppsala. Målet är att servera mat och dryck av hög kvalitet samt arrangera klubbar till priser anpassade för studenter. Sommaren 2025 hade Bryggan Sommarklubb premiär den 27 maj och avslutades den 29 augusti.

Förberedelser, planering & byggnation

Planeringen för sommaren började direkt efter att vi blev tillsatta under Nationsfullmäktige 1:2025, den 10 februari. Vi kontaktade leverantörer för att ta in offerter, kontaktade sponsorer för samarbetsavtal och planerade marknadsföring för sommaren. Vi kontaktade Sanifix om en toavagn som beställdes i syfte då nationshuset inte huserade tillräckligt många toaletter åt gäster, toavagnen behölls inför terminspremiären och de efterföljande tisdagsklubbarna. Förarbetet med uthyrningarna påbörjades direkt efter att vi blivit valda, på rekommendation av tidigare brygganvärdarna. Arbetet inleddes med att sälla bland inkomna bokningsförfrågningar, boka och genomföra uthyrningsmöten samt skriva kontrakt. Dessutom började vi planera inför anställning av personal och bokade in ett datum för information- och passbyttardag.

Vi planerade i samråd med Intendent Peter Forsgren om de byggnationer vi ville genomföra inför sommaren. Vi bestämde oss för att behålla trädäcket på framsidan av området. Längs parkeringen placerades grillen tillsammans med en mindre scen som kunde användas för DJ-spelningar under klubbkvällar och fungerade som soldäck dagtid. Nya utemöbler införskaffades till framsidan, och tillsammans med en inbyggd bänk längs staketet skapades en extra yta för sittplatser. Staketet målades vitt för att ge ett ljusare intryck, och seglet över framsidan bidrog till den klassiska bryggan känslan samt med regnskydd.

De gamla borden placerades under markisen, medan de tidigare utemöblerna användes för att skapa två större loungegrupper. Det byggdes dessutom bänkar och bord av överblivna EU-pallar från brygganförrådet, vilket möjliggjorde fler lounge ytor på uteserveringen.

Dekorationerna bidrog starkt till att skapa en levande och inbjudande sommar atmosfär på uteserveringen. Rep med ljusslingor och mindre ljusslingor gav en varm och stämningsfull belysning under kvällarna, medan marina flaggor, tavlor och gamla Bryggan-posters förstärkte den marina känslan. Fasaden kompletterades med miljöbelysning som tillsammans med grönskan band ihop helheten och gav området en trivsamt och ombonat karaktär.

Personal

Vi började tidigt marknadsföra att man kunde jobba på Bryggan 2025. Vi fick in 245 ansökningar varav 176 anställdes i början. Sedan dess hoppade enstaka av och enstaka nya har anställts. Vi valde i år att satsa på en större personalpool än tidigare år då många tenderar att få olika förhinder under sommaren. Det hölls en passbyttardag 4 maj där vi även höll i en presentation för de anställda och personalen kunde ta på sig fler pass denna dag.

Innan passbyttardagen lades mycket tid på att schemalägga personalen efter deras önskemål för att få ett schema som skulle gå ihop. Vi försökte då i den mån det gick få till en jämn fördelning av personer med erfarenhet av att jobba på nationen och de som inte hade det för att underlätta i upplärningsprocessen och att de nya skulle kunna ha mer stöd i sina arbetsuppgifter.

Vi upplevde att majoriteten var väldigt taggade på att jobba vilket gjorde att det var villigt att lära sig, vilket definitivt har underlättat inlärningsprocessen.

Under sommaren fick vi lära känna massor med folk som jobbade och vi upplever att stämningen bland personalen har varit mycket god och härlig. Många i personalstyrkan har fortsatt att jobba under september månad.

Personalaktiviteter

Under sommaren valde vi att anordna flera personalaktiviteter för att öka sammanhållningen i personalen. Några av de aktiviteter som vi anordnade var:

- Flertalet personalfester
- Spelkväll
- Volleyboll
- Resa till Norreda Torp med övernattning 27-28 juli

Löner

Klubbkvällar:

Position	Lön
Hovmästare	80 kr/tim
Kock	70 kr/tim
Övrig personal	60 kr/tim

Restaurangkvällar:

Position	Lön
Kock	70 kr/tim
Övrig personal	50 kr/tim

Uthyrningar::

Position	Lön
Kock	70 kr/tim
Övrig personal	60 kr/tim

Vi använde även oss, som tidigare, av lönesystemet Caspeco.

Kök- och restaurangverksamhet

Denna sommar valde vi att fortsätta med en a la carte-meny, där maten tog inspiration från medelhavets matkulturer. Vi valde även att göra ett menybyte i mitten av juli, där även den nya menyn följde samma tema. Båda menyerna verkade uppskattade, vilket återspeglades i försäljningssiffrorna för mat. Vi valde att behålla samma prissättning och nyckeltal som under den föregående terminen.

Från och med i mitten av juni valde vi även att ha dagsöppet under restaurangverksamheten, med en begränsad meny och personalstyrka. Detta koncept var väldigt lyckat och under dagar med bra väder var uteserveringen ofta fullsatt när middagsverksamheten senare öppnade. Vi valde även att ha stängt under ett antal måndagar under mitten av sommaren när generellt besöksantalet på Bryggan minskar.

Fokus var att göra en lättlagad meny som gick snabbt att få ut under servering till ett stort antal gäster. En stor del av personalen var ny eller ovan i nationens kök, vilket innebar att vi försökte i största mån schemalägga så att nya kockar stod tillsammans med mer erfarna för att underlätta upplärningen. Vi köpte även en grill för att återigen kunna utnyttja grillköket under klubbkvällar och korta ned väntetiderna på mat för gäster.

Klubbverksamhet

Den ordinarie klubbverksamheten har bedrivits två dagar i veckan – tisdagar och fredagar. Utöver detta anordnades en tentavecka i början av sommaren, då vi höll 02-klubb från tisdag till lördag. På fredagen under tentaveckan justerades öppetiderna till 14–02. Under sommarens sista vecka arrangerades avslutningsveckan, då vi höll 02-klubb tisdag till fredag.

Precis som tidigare år öppnade klubbarna klockan 18. Under sommaren var tisdagar öppna till 01:00 och fredagar till 02:00. I år valde vi även att använda ljudsystemet på uteserveringen, där en DJ spelade från öppning till 22:00. Detta uppskattades mycket av gästerna, men verksamheten tvingades avslutas efter att ljudnivån uppmätts som för hög. Tidigt under sommaren genomfördes även mätningar inomhus, vilket ledde till att det tillåtna ljudnivågränsen i huset sänktes till 95 decibel.

Klubbverksamheten under sommaren har i stort varit framgångsrik, med undantag för några tisdagar mitt under säsongen. Fredagar var överlag mer populära, med högst besöksstryck under större delen av sommaren. Ett återkommande problem var den höga temperaturen på dansgolven.

Flera gäster uttryckte missnöje över värmen, särskilt på övervåningen, vilket tillsammans med sänkningen av ljudnivån påverkade deras upplevelse av Bryggan som helhet.

I mitten av sommaren gick två slutsteg sönder under klubbkvällar, vilket orsakade vissa driftsproblem. Tack vare insatser från Oscar Bjurman och Oscar Green kunde vi dock fortsätta att bedriva klubbverksamhet i festsalen.

Utöver den ordinarie klubbverksamheten ansvarade Bryggan även för ett 02-släpp efter Revolutionsgasquen den 14 juli.

Uthyrningsverksamhet

Under sommaren bedrevs en uthyrningsverksamhet som till stor del följde samma upplägg som under terminerna. Den standardiserade uthyrningen omfattade en trerätters middag, dryck samt internt släpp till 01, med möjlighet till olika tillägg som exempelvis 02-släpp och DJ. Minsta antal gäster för en bokning var 50 personer, med vissa undantag. Enligt verksamhetsplanen var målsättningen att genomföra åtta uthyrningar under sommaren vilket vi överträffade då vi genomförde totalt tolv uthyrningar. Dessa genomfördes med hjälp av två hovis RP-pass och två kock RP-pass. De som bokade uttryckte i stor utsträckning nöjdhet med sina arrangemang, vilket vi ser som ett tecken på en välfungerande uthyrningsverksamhet.

Glas och porslin

I början av sommaren använde vi oss av det befintliga sortimentet som finns på nationen. Utöver det har vi köpt in sangriakannor och fyllt på glas samt porslin, men inga större inköp gjordes.

Evenemang

Bryggan har under sommaren anordnat ett flertal evenemang som har varit uppskattade av besökare. De evenemang som vi anordnade var:

- **Tentaveckan och Nationaldagsfest**

Från den 3 juni till den 7 juni hade vi klubb varje dag, där vi även hade en dagsfest på nationaldagen. Alla dessa klubbar var välbesökta, där tisdagen och fredagen var de mest besökta.

- **Temaklubbar**

Under sommaren anordnade vi två stycken temaklubbar. Dessa var en Pride-klubb 1 augusti och en Brat-klubb 5 augusti. Dessa var båda välbesökta och uppskattade av både besökare och personalen som jobbade.

- **Fotbolls-EM**

Under slutspelet i fotbolls-EM visade vi matcher uppe i festsalen. Detta var till en början väldigt lyckat och välbesökt, men när Sverige åkte ur turneringen gick besöksantalet ner rejält under resterande matcher.

- **Finalveckan**

Under Bryggans sista vecka hade vi klubb varje dag från den 26 augusti till den 29 augusti. Samtliga av dessa klubbar var väl besökta, där fredagen stack ut speciellt med en försäljning på 441 tusen kronor.

Marknadsföring

Vi har inför och under sommaren lagt ett stort fokus på marknadsföring, främst i sociala medier. Fokus låg på att ha en enhetlig och tilltalande marknadsföring. För marknadsföringen användes främst facebook och instagram. Genom att använda oss mer av Snerikes egna sociala medier för att marknadsföra Bryggan så ökade interaktionerna, på främst Instagram, markant.

Vi har även lagt mer fokus på merchandising som sedan sålts under klubbarna och bistron, med målet att stärka Bryggans varumärke. Försäljningen var relativt bra och vissa produkter sålde slut helt under sommaren. Vi sålde även merch för inköpspris till personal samt gav ut under personalaktiviteter. Vi hade även temaenlig merch under temaklubbarna som gavs ut till personalen och gästerna.

Kassasystem

Vi har under sommaren använt oss av samma kassasystem som används under ordinarie verksamhet, det är i form av datorer, kortterminaler samt Winpos backoffice. Vid ett tillfälle uppstod problem då Nets slutade att fungera, inte bara på Bryggan utan problemet existerade även internationellt. I övrigt har kassasystemen fungerat relativt smärtfritt och inte påverkat verksamheten i någon större utsträckning.

Leverantörer

Vi har under Bryggan Sommarklubb 2025 valt att använda oss av samma huvudleverantörer som under terminen gällande mat och dryck. Dessa är Menigo och Spendrups. Övrig livsmedelsleverantör har varit Nelins. Beställning av linne till sittningar har skett via MyElis. Större delen av allt förbrukningsmaterial har beställts från Menigo, resterande från Supplies Direct. Vi har använt oss av Brand Communications för merchandise.

Sponsorer och samarbeten

Eftersom Bryggan Sommarklubb är en av de största restaurang- och klubbverksamheterna i Uppsala under sommaren, är det ett attraktivt marknadsföringstillfälle för företag. Vi har valt våra sponsorer med omsorg för att säkerställa att deras värderingar och målsättningar stämmer överens med vår verksamhets vision. Vi har valt att fortsätta med ett urval parter från tidigare år och har upplevt att samarbetet har fungerat bra och vi rekommenderar att överväga liknande till nästa år. Vi har även haft mindre samarbeten med lokala företag som exempelvis Bjurfors, Wikström och Duo.

Sponsor	Vad som erhållits	Vad vi erbjudit
Uppsala Färg AB	Täcka kostnader för den färg och utrustning som använts vid målning av Bryggan.	- Exponering på sponsornvägg - VIP-kort
Campus1477	Gratis användning av deras faciliteter	- Exponering på området. - VIP-Kort
Nordic Brand Communication AB	Sponsornvägg	Exponering på sponsornvägg
Jocke & Nisse	15% rabatt på kläder för personal samt brygganvärdar.	- Exponering på sponsornvägg - VIP-Kort

Råd inför kommande år

- Ha en nära och tydlig kommunikation med kuratelet främst under planerings- och uppbyggnadsfasen.
- Fortsätta med dagsöppet, det var ett väldigt lyckat koncept och fungerar som en konkurrensfördel mot de andra nationerna som inte öppnar förrän senare på kvällen.
- Mer evenemang, temaklubbar etc. Väldigt bra sätt att få folk taggade att komma till bryggan även under de mer ”döda” veckorna.
- Ta tag i uthyrningsbokningar tidigt, det ger valmöjlighet och underlättar senare

Avslutning

Avslutningsvis vill vi tacka för nationens förtroende och rikta ett stort tack till all den fantastiska personal vi har haft som gjorde Bryggan 2025 så bra!

Arvid Ruthberg, Elias Nylund, Ellen Banestig, Melker Bååth & Theodor Eidfelt
Brygganvärdar 2025



Resultaträkning för ferierestaurangen sommaren 2025

Resultaträkning	Not	Utfall	Utfall fg år	Budget
Ferierestaurangens intäkter				
Restaurangintäkter	1	8 735 992,20	8 631 239,06	8 150 000
Hysesintäkter	2	0	6 524,04	6524
Övriga rörelseintäkter	2	55 934,33	44 244,60	245 000
Banknings- och kassadiff	3	-10 149,84	-4 167,69	0
Summa intäkter		8 781 776,69	8 677 840,01	8 401 524
Ferierestaurangens kostnader				
Varukostnader		-3 383 807,01	-3 404 498,31	-3 218 000
Övriga direkta kostnader	4	-93 398,62	-113 844,30	-120 000
Hyeskostnader		-1 427 427,43	-1 644 591,65	-1 644 000
Övriga externa kostnader	5	-749 615,08	-444 419,27	-436 000
Personalkostnader	6	-2 701 129,39	-2 887 025,02	-2 715 545
Avskrivningar av anläggningstillgångar		-43 465,23	-105 933,92	-80 000
Summa kostnader		-8 398 842,76	-8 600 312,47	-8 213 545
<i>Ferierestaurangens resultat före slutlön</i>		382 933,93	77 527,54	187 979
<i>Ferierestaurangens resultat efter utbetalning av slutlön och soc. avgifter</i>		173 087,70	77 527,54	187 979



Noter

Allmänt

Ferierestaurangens 2025 redovisar ett positivt resultat. Verksamheten som ferierestaurangen bedrivit under sommaren 2025 har följt de mönster som har märkts tidigare år. Mycket intäkter under den inledande av och avslutande delen av sommaren, med lägre intäkter däremellan. Ferierestaurangen bedrev även en intensiv uthyrningsverksamhet, vilken torde bidra till det positiva resultatet. Det som var nytt för ferierestaurangen 2025 var att ferierestaurangvärdarna i samråd med tredje kurator valde att hålla verksamheten stängd söndagar och måndagar under en period under sommaren. Likaså valde ferierestaurangvärdar i samråd med tredje kurator att öppna verksamheten tidigare under dagarna, från 14:00. Det inbringade ingen nämnvärd vinst. Under juli månad 2025 så sålde verksamheten totalt för 2 874,95 kr mellan klockslagen 14:00-15:00. Därmed kan det med relativ säkerhet fastslås att intresset för tidigare öppettider inte verkar vara så högt.

Not 1 Restaurangintäkter och varukostnader

Ferierestaurangen har under 2025 redovisat högre restaurangintäkter än föregående år. Ferierestaurangens restaurangintäkter är cirka 100 000 kr högre än föregående år. Värt att notera är att även intäkter från uthyrningsverksamheten redovisas under restaurangintäkter. Vilka torde bidra till en del av vinsten. Ferierestaurangen har även lägre varukostnader än föregående år.

Nedan är de ackumulerade nyckeltalen för ferierestaurangen 2025, här ligger samtliga nyckeltal över budget med undantag för mat. Värt att notera är att maten ligger högre än vad den gjort tidigare år. Här ser vi att minskat svinn har varit viktigt för nyckeltalen. Ferierestaurangvärdarna har fortsatt nationens arbete mot svinn på både mat- och dryck, vilket också visar sig i nyckeltalen.

Kategori	Budget	2025	2024	2023	2022
Sprit	2,50	4,86	4,16	3,80	4,79
Vin	2,10	2,34	2,33	2,85	2,98
Fatöl	1,50	1,75	1,85	1,25	1,66
Flasköl	1,80	2,29	2,14	1,94	2,10
Cider	1,60	1,99	1,81	1,44	1,96
Alkfritt	1,00	1,29	1,49	1,31	1,84
Mat	1,50	1,45	1,35	1,39	1,25



Not 2 Hyresintäkter och övriga rörelseintäkter

Hyresintäkter (3910) och övriga rörelseintäkter (3500, 3680 och 3988) består främst av intäkter relaterade till uthyrningar eller samarbetsavtal. Samarbetsavtalen som Ferierestaurangen ingick i var dock inte monetära utan i form av att ferierestaurangen erhöll exempelvis färg kostnadsfritt från en samarbetspartner.

Not 3 Banknings- och kassadiff

Ferierestaurangen har en relativt hög banknings- och kassadiff, vilket främst beror på diverse tekniska felaktigheter i nationens kassa- och betalsystem.

Not 4 Övriga direkta kostnader

Övriga direkta kostnader utgörs av ljud & ljus (4140), linne (4160), arbetskläder (4170) och glas/porslin (4521).

Not 5 Övriga externa kostnader

5020 – Förbrukningsinventarier

Här redovisas för ferierestaurangens inköp av förbrukningsinventarier, vilken är högre än vad som budgeterades för. Det beror främst på att inköp av en grill samt inköp av stolar till uteserveringen.

5100 – Byggnationer

Ferierestaurangens kostnad för byggnationer ligger på en relativt hög nivå. Det beror främst på att man i högre utsträckning nyttjat diverse byggbolag under sommaren. En stor del av byggnationskostnaderna består av etableringen av ferierestaurangens uteplats och trädäck.

5220 – Hyra inventarier

Nationen betalar sedan 2022 hyra för brygganinventarier samt avskrivningar som är hänförliga till områden som bland annat ferierestaurangen nyttjar. Denna hyra fördelas mellan ferierestaurangen och terminsverksheten enligt principer fastställda av nationsnämnden. På kontot ligger även hyran för den toalettvagn som använts under sommaren.

5900 – Marknadsföringskostnader

Marknadsföringskostnaderna ligger över budget. Detta beror på att ferierestaurangens inköp av diverse promomaterial var relaterat till marknadsföring.

Not 6 Personalkostnader

Under 2025 har ferierestaurangen haft lägre lönekostnader än föregående år. Mycket av detta är baserat på att ferierestaurangvärdarna varit bra på att anställa precis så många de behöver. Det i kombination med att ferierestaurangen hade stängt ett flertal måndagar under sommaren, har bidragit till att lönekostnaderna är lägre än tidigare. Den sista klubben för sommaren ställdes in, vilket resulterade i att vaktlöner behövde betalas ut trots att det inte hölls någon klubb. Klubben ställdes in då ferierestaurangvärdarna inte hade nog tid för städ av nationshuset ifall en sista klubb arrangerades.



Södermanlands-Nerikes nation
Andre kurator

Uppsala den 27 oktober 2025
Sida 4 av 4

Ort och datum som ovan,

Frans Saurell
Andre kurator

Resultatrapport

Preliminär

Räkenskapsår: 25-01-01 - 25-12-31

Resultatenhet: 3 "Feriorestaurang"

Period: 25-01-01 - 25-12-31

		Perioden	Period fg år	Periodbudget	Period/periodbudg
Rörelsens intäkter mm					
Nettoomsättning					
3410	Försäljning sprit	2 989 885,67	3 003 563,02	2 800 000,00	106,8 %
3411	Försäljning vin	535 672,43	422 194,46	400 000,00	133,9 %
3412	Försäljning fatöl	449 471,90	696 229,87	650 000,00	69,2 %
3413	Försäljning flasköl	1 472 470,47	1 174 452,97	1 100 000,00	133,9 %
3414	Försäljning cider	724 622,34	781 760,89	750 000,00	96,6 %
3415	Försäljning alkoholfritt	445 449,55	541 532,53	500 000,00	89,1 %
3420	Försäljning mat	1 041 619,84	850 205,32	800 000,00	130,2 %
3450	Dörrintäkter	1 076 800,00	1 161 300,00	1 150 000,00	93,6 %
3500	Vidarefakturerade kostnader	38 225,00	40 090,00	240 000,00	15,9 %
3680	Öresutjämning	6,33	-108,40	0,00	0,0 %
S:a Nettoomsättning		8 774 223,53	8 671 220,66	8 390 000,00	104,6 %
Övriga rörelseintäkter					
3902	Försäljning SN-shop	17 703,00	0,00	0,00	0,0 %
3910	Hysesintäkter	0,00	6 524,04	6 524,00	0,0 %
3988	Samarbetsavtal	0,00	4 233,00	5 000,00	0,0 %
3989	Gåvor och donationer	0,00	30,00	0,00	0,0 %
S:a Övriga rörelseintäkter		17 703,00	10 787,04	11 524,00	153,6 %
S:a Rörelseintäkter mm		8 791 926,53	8 682 007,70	8 401 524,00	104,7 %
Rörelsens kostnader					
Råvaror och förnödenheter mm					
4110	Inköp sprit	-654 764,01	-911 625,33	-650 000,00	100,7 %
4111	Inköp vin	-198 789,40	-176 550,29	-150 000,00	132,5 %
4112	Inköp fatöl	-269 813,37	-438 907,68	-350 000,00	77,1 %
4113	Inköp flasköl	-679 447,00	-647 847,48	-500 000,00	135,9 %
4114	Inköp cider	-360 760,10	-505 589,25	-410 000,00	88,0 %
4115	Inköp alkoholfritt	-343 477,69	-409 346,93	-350 000,00	98,1 %
4120	Inköp mat	-748 399,50	-729 645,51	-600 000,00	124,7 %
4140	Ljud och ljus	-67 186,75	-86 026,01	-85 000,00	79,0 %
4160	Linne	-19 325,87	-7 376,00	-20 000,00	96,6 %
4170	Arbetskläder	-6 886,00	-5 493,00	0,00	0,0 %
4199	Kostnad pant	-61 608,82	-51 398,75	-43 000,00	143,3 %
4520	Förbrukningsmaterial	-167 878,20	-148 713,04	-165 000,00	101,7 %
4521	Glas och porslin	0,00	-14 949,29	-15 000,00	0,0 %
4730	Kollirabatter	8 773,84	43 528,22	0,00	0,0 %
4910	Lagerförändring sprit	40 178,32	189 259,85	0,00	0,0 %
4911	Lagerförändring vin	-30 462,07	-4 903,21	0,00	0,0 %
4912	Lagerförändring fatöl	12 826,32	63 120,98	0,00	0,0 %
4913	Lagerförändring flasköl	35 064,06	98 009,56	0,00	0,0 %
4914	Lagerförändring cider	-3 788,92	74 337,04	0,00	0,0 %
4915	Lagerförändring alkoholfritt	-2 238,61	45 011,57	0,00	0,0 %
4920	Lagerförändring mat	32 418,14	99 628,61	0,00	0,0 %
4999	Lagerförändring pant	8 360,00	7 133,33	0,00	0,0 %
S:a Råvaror och förnödenheter mm		-3 477 205,63	-3 518 342,61	-3 338 000,00	104,2 %
Bruttovinst		5 314 720,90	5 163 665,09	5 063 524,00	105,0 %
Övriga externa kostnader					
5010	Lokalhyror	-1 427 427,43	-1 644 591,65	-1 644 000,00	86,8 %
5020	Förbrukningsinventarier	-83 073,56	-38 040,35	-40 000,00	207,7 %
5050	Underhåll	0,00	-40 264,04	-10 000,00	0,0 %
5100	Byggnationer	-167 559,00	-57 830,00	-55 000,00	304,7 %
5220	Hyra inventarier	-323 636,34	-58 451,00	-100 000,00	323,6 %
5800	Resekostnader	-5 024,00	-17 660,74	-10 000,00	50,2 %
5900	Marknadsföringskostnader	-37 799,00	0,00	-5 000,00	756,0 %
6078	Kostnad SN-shop	-7 255,00	0,00	0,00	0,0 %
6103	Evenemangskostnader	-8 627,80	-6 856,79	0,00	0,0 %
6110	Kontorsmaterial	0,00	-1 020,13	-1 000,00	0,0 %
6120	Kopiering, ej papperskostnad	-6 805,20	-19 482,83	-15 000,00	45,4 %
6230	Datorer, programvara	-20 266,38	-25 170,69	-20 000,00	101,3 %
6232	Kassasystem	-33 975,20	-104 473,12	-105 000,00	32,4 %
6510	Avgifter	-30 718,02	-28 085,18	-30 000,00	102,4 %

Resultatrapport

Preliminär

Räkenskapsår: 25-01-01 - 25-12-31

Resultatenhet: 3 "Frierestaurang"

Period: 25-01-01 - 25-12-31

		Perioden	Period fg år	Periodbudget	Period/periodbudg
6570	Bankkostnader och transaktionsavgifter	-24 875,58	-43 459,40	-40 000,00	62,2 %
6571	Inkassokostnader	0,00	-271,00	0,00	0,0 %
6990	Övriga kostnader	0,00	-3 354,00	-5 000,00	0,0 %
S:a Övriga externa kostnader		-2 177 042,51	-2 089 010,92	-2 080 000,00	104,7 %
Personalkostnader					
7010	Timlöner	-1 715 077,22	-1 613 539,45	-1 600 000,00	107,2 %
7020	Fakturerade löner	-23 019,00	-106 369,00	-100 000,00	23,0 %
7210	Månadslöner	-311 368,26	-490 147,48	-375 000,00	83,0 %
7510	Sociala avgifter	-637 089,55	-658 068,64	-620 545,00	102,7 %
7597	Arbetsgivaravgifter undantag	-89,36	0,00	0,00	0,0 %
7600	Övriga personalkostnader	-14 486,00	-18 900,45	-20 000,00	72,4 %
S:a Personalkostnader		-2 701 129,39	-2 887 025,02	-2 715 545,00	99,5 %
S:a Rörelsens kostnader inkl råvaror mm		-8 355 377,53	-8 494 378,55	-8 133 545,00	102,7 %
Rörelseresultat före avskrivningar		436 549,00	187 629,15	267 979,00	162,9 %
Avskrivningar					
7830	Avskrivning anläggningstillgångar	-43 465,23	-105 933,92	-80 000,00	54,3 %
S:a Avskrivningar		-43 465,23	-105 933,92	-80 000,00	54,3 %
Rörelseresultat efter avskrivningar		393 083,77	81 695,23	187 979,00	209,1 %
Rörelseresultat före finansiella intäkter och kostnader		393 083,77	81 695,23	187 979,00	209,1 %
Resultat från finansiella investeringar					
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter					
8320	Banknings- och kassadiff	-10 149,84	-4 167,69	0,00	0,0 %
S:a Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		-10 149,84	-4 167,69	0,00	0,0 %
S:a Resultat från finansiella investeringar		-10 149,84	-4 167,69	0,00	0,0 %
Resultat efter finansiella intäkter och kostnader		382 933,93	77 527,54	187 979,00	203,7 %
Resultat före bokslutsdispositioner och skatt		382 933,93	77 527,54	187 979,00	203,7 %
Resultat före skatt		382 933,93	77 527,54	187 979,00	203,7 %
Beräknat resultat		382 933,93	77 527,54	187 979,00	203,7 %



Södermanlands-Nerikes nation

Revisionsutlåtande för ferierestaurangen sommaren 2025

Till landskapet å Södermanlands-Nerikes nations avseende förvaltningen under perioden 25 maj 2025 till 30 augusti 2025 inom ferierestaurangvärdarnas samt kuratorernas förvaltningsområden. Undertecknade, av landskapet utsedda revisorer för kuratelet och nationsnämnden, har granskat andre kurators redovisning och räkenskaper samt ferierestaurangvärdarnas förvaltning av Södermanlands-Nerikes nations ferierestaurang "Bryggan Sommarklubb" under sommaren 2025.

Som revisorer för respektive kurator samt nationsnämnden agerar vi lekmanrevisorer med fokus på nationens verksamhet. Det bör noteras att andre kurators och skattmästarens ekonomiska förvaltning även granskas av auktoriserade revisorer. Vår strävan är att revisionen ska ske i enlighet med god revisionssed. Det innebär att vi har planerat och genomfört revisionen i enlighet med av landskapet och nationsnämnden antagna styrdokument för att säkerställa att ferierestaurangvärdarnas verksamhetsberättelse samt andre kurators bokslut inte innehåller några väsentliga felaktigheter. Vi har granskat väsentliga beslut, åtgärder och dokument för att bedöma om någon ferierestaurangvärd eller kurator har handlat i strid med svensk lag, nationens stadgar, styrdokument eller andra direktiv fattade av nationens organ.

Vi har granskat verksamhetsberättelsen och bokslutet för den aktuella perioden och har inga kommentarer av väsentlig innebörd avseende ovan nämnda regler och reglementen. Vi anser att vår revision ger oss rimlig grund för att hävda att redovisningen har upprättats korrekt och att förvaltningen har skett utan materiella anmärkningar. Revisionen föranleder oss inte att rikta några anmärkningar mot verksamheten under den aktuella perioden, varför vi tillstyrker att berörda personer beviljas ansvarsfrihet för den tid och omfattning som revisionen avser.

Ort och datum som ovan,

Karl Fredrik Pettersson, Olle Swärd Brattström och Julius Engstedt
Av landskapet utsedda revisorer för kuratelet vårterminen 2025



VERKSAMHETSBERÄTTELSE
Södermanlands-Nerikes nation
Första halvåret 2025

Innehållsförteckning

1.	<i>Inledande ord</i>	3
2.	<i>Nationsnämndens verksamhet</i>	4
2.1.	Beslut, uppdrag och projekt under terminen	4
2.2.	Återkoppling av tidigare beslut	6
2.3.	Recentiorsrelationer	8
2.4.	Trygghetsgruppen & Miljögruppen	9
2.4.1	Trygghetsgruppen	9
2.4.2	Miljögruppen	10
3.	<i>Ekonomi</i>	12
3.1	Resultat och Balansräkning för vårterminen 2025	14
3.2	Mat och dryckesmarginaler vårterminen 2025	16
3.3	Avtal	16
4.	<i>Nationens verksamhet</i>	17
4.1.	Kultur- och föreningsverksamhet	17
4.2	Terminsrestaurangen	17
4.3	Klubbverksamheten	18
4.4	Uthyrnings- och gasqueverksamheten	18
4.5	Programverksamheten	19
4.6	Valborgshelgen	19
5.	<i>Förvaltningsberättelse</i>	20
5.1.	Landskap	20
5.1.1.	Ansvarsfrihet och val	20
5.1.2.	Stadgeändringar och beslut	20
5.2.	Nationsfullmäktige	21
5.3.	Stipendienämnden	21
5.4.	Förvaltningsdirektionen	21
5.5.	Södermanlands-Nerikes nations studentbostadsstiftelse	21
5.6.	Södermanlands-Nerikes nations seniorförening	22
5.7.	Kuratorskonventet	22
5.8.	Representation	22
6.	<i>Avslutningsord</i>	24

1. Inledande ord

Det här är Södermanlands-Nerikes nations verksamhetsberättelse för vårterminen 2025.

Nationen fortsätter att vara en av de mest välbesökta nationerna i Uppsala och fortsätter att ligga i topp på listan över antal medlemmar. Ekonomin är överlag stark och i god ordning. Inte minst beror det på ett stort intresse för tisdagsklubben med långa köer, populära gasquer och en välbesökt bistro. Nationen genomförde också ett storslaget valborgsfirande med ett festivalområde och artister i världsklass.

Det finns ett fortsatt stort intresse för medlemmar att engagera sig vid nationen. Konkurrenssituationer uppstår ofta vid landskapsval till populära ämbeten. Stolta medlemmar på stadens gator syns ofta bära nationens nya profilprodukter. Interna evenemang såsom kongresser med syfte att bygga relationer inom ämbetsverkarkåren fortsätter att vara uppskattade.

Nationen fortsätter också att ha starka relationer med sina vännationer och -föreningar. Det vittnar den omfattande uppslutningen vid och intresset för bland annat vårbalsveckan vid nationen. Nationen bjuds i sin tur in vid flertalet festligheter bland annat i Lund och Helsingfors.

Nationsnämnden har under vårterminen utvecklat nationen genom olika uppdrag varav många kretsat kring att bygga och bibehålla en stark institutionell grund inför den kommande grundförstärkningen. Projekten har både berört mycket konkreta förbättringar, såsom nya inventarier, och i vissa fall varit av betydligt mer institutionell natur. Exempel på det sistnämnda är nämndens enkätarbete och arbete med stadgan. Många, dock inte alla, projekt har lett till förändringar och resultat. I denna verksamhetsberättelse presenteras nationens verksamhet utifrån ett antal tematiska områden som syftar till att ge en fördjupad helhetsbild av nationen under den aktuella perioden.

2. Nationsnämndens verksamhet

Under vårterminen sammanträdde nationsnämnden sammanlagt elva gånger. Utöver nationsnämndens tio ordinarie möten sammanträdde nationsnämnden på ett extrainsatt nationsnämndsmöte den 25 juni. Skälet till att det extrainsatta mötet var den skyndsamma handläggningen av budgeten till pålningsfestivalen som hålls den 26–27 september.

Utöver nationsnämndens ordinarie sammanträden har nämnden genomfört en workshop och ett NN-till. Nationsnämndens workshops syftar till att arbeta fram verksamhetsberättelsen för den föregående terminen. På NN-till hanterar nämnden frågor eller ärenden som utförligare behöver beredas och därför inte ryms att behandlas under nationsnämndens ordinarie sammanträden. Forumet används därtill för att ta fram nya projekt för nationsnämnden att arbeta med.

Nationsnämnden anser att verksamheten har bedrivits i enlighet med gällande stadga med undantag för att en månadsrapport från respektive förste kurator och tredje kurator var sent inskickade och att två månadsrapporter avseende ekonomi från andre kurator var sent inskickade. Inga av undantagen föranledde några åtgärder. Nationsnämnden har under perioden fortsatt att arbeta med projektplaner och uppföljningar. Vid vårterminens början hade nationsnämnden åtta oavslutade uppdrag, som alla under terminen slutförts. Under höstterminen påbörjade nationsnämnden 17 uppdrag, varav 13 slutfördes. De fyra uppdrag som ej slutfördes under vårterminen 2025 är planerade att slutföras under höstterminen 2025.

2.1. Beslut, uppdrag och projekt under terminen

Två av de uppdrag som nationsnämnden påbörjade under höstterminen 2024 och som slutfördes under vårterminen läts ingå i ett nytt uppdrag. Dessa var att se över överlämningarnas lösa trådar och att inkomma med en rapport om överlämningar. Övriga uppdrag som nationsnämnden påbörjade under höstterminen 2024 och slutförde under vårterminen var bland andra att revidera upplägget för recentiorsmottagningar. Detta gjordes i ett led för att göra mottagningarna mer attraktiva för recentiorer och för att möjliggöra att fler kan och vill gå på dem. Därtill ändrades mandatperioderna för marskalkar så att marskalkarna väljs om lott för ett år. Ändringen kom till följd av att marskalkarna ska kunna lära upp varandra. Utöver dessa är uppdrag som avslutats en utvärdering av huruvida andre kuratorer ska väljas på höstterminens första i stället för andra ordinarie Landskap och att se över valförfarandet på Landskap. Uppdragen slutade inte i någon ändring då nämnden inte fann skäl nog att ändra på det nuvarande systemet.

Ett projekt som påbörjades under höstterminen 2024 och fortsatts under vårterminen 2025 är förberedelserna för grundförstärkningen. En projektgrupp tillsattes som under vårterminen inventerat risker inför grundförstärkningen, tagit fram material för att informera nationens medlemmar och planerat vilka åtgärder som behövs vidtas för att nationens verksamhet ska kunna fortsätta efter att nationshuset stänger. Inom ramen för projektet har gruppen gått igenom nationens styrdokument för att säkerställa att inga ändringar behövs göras för att de ska kunna gälla när nationens verksamhet är i andra lokaler än nationens egna.

Under terminen inkom en skrivelse om att arbeta om lönen för ferierestaurangvärdar. Tidigare har endast fyra löner betalats ut som ferierestaurangvärdarna fått dela på oavsett om det tillsats fyra eller fem värdar. Skrivelsen yrkade på att fem löner skulle betalas ut om fem ferierestaurangvärdar tillsatts, vilket nationsnämnden instämde med. Nationsnämnden har därtill sett över rutinen för tilldelande av resestipendier. Revideringen gjordes för att implementera att endast aktiva studenter ska kunna söka stipendierna. Ett stadgeändringsförslag har tagits fram men är ännu under beredning.

Under terminen genomförde nämnden en kartläggning av nationens relationer till hembygden. Syftet med detta uppdrag var att förstå och stärka banden mellan nationen och dess geografiska ursprung. Till följd av uppdraget skapades konkretiserade förslag på hur relationen till hembygden kunde stärkas ytterligare, som en vidareutveckling av den tidigare nämnda kartläggningen.

Därutöver uppdrogs nationsnämndsledamöter att undersöka strukturen kring så kallade "ensamma ämbeten" – alltså ämbeten som endast innehas av en person utan medämbetsverkare. Slutsatsen av rapporten var att det i nuläget inte finns några större strukturella problem kopplade till dessa ensamma ämbeten. En annan rapport togs fram med syftet att identifiera möjliga utvecklingsområden för ämbetsverket. Diskussioner utifrån rapporten visade att det finns många idéer om hur ämbeten kan utvecklas. Exempel som lyftes var att införa en salongenvärd, det vill säga någon som ansvarar för konceptet Salongen, en finsmakningsrestaurang. Förslaget innebar att ansvaret ska tas bort från restaurangvärdarna. Ett annat förslag var att omdefiniera posten evenemangsassistent, vars arbetsordning idag upplevs som inaktuell. Projektet är ännu inte avslutat och kommer att fortsätta under höstterminen.

Under terminen la nationsnämnden fram ett reglementesändringsförslag gällande att ämbetet ljud- och ljusansvarig inte längre skulle innehas av endast en person utan två. Ändringen gjordes i syfte att bevara relevant kunskap för nationens ljud- och ljussystem då de väljs omlott och på så vis kan lära upp varandra. Förslaget godkändes av Landskapet.

Ett stadgeändringsförslag gällande tidpunkten för val av första och tredje kurator arbetades fram inom ramen för ett uppdrag. Förslaget innebär att dessa ämbeten i framtiden skulle väljas på vårterminens första Landskap i stället för det andra, som idag. Nationsnämnden kunde dock inte enas i frågan, och beslutade därför att avsluta projektet i väntan på tydligare motiveringar. Samtidigt arbetade nämnden fram ett förslag med tydligare riktlinjer kring hur kandidater får bedriva kampanjverksamhet, vilket nationsnämnden även avvecklade med motiveringen att uppdraget låg inom ramen för valnämndens arbete och inte nationsnämndens.

Ett annat projekt för terminen var huruvida nationen ska tillsätta en heltidsanställd marknadsföringsansvarig. I dagsläget är posten marknadsföringsansvarig tung och svår att kombinera med heltidsstudier. Nämnden har därför diskuterat om posten kan utvecklas till en helt ny ämbetsroll, exempelvis en fjärde kurator eller en särskild PR-ansvarig. Därutöver uppdrogs andre kurator, på förslag av densamme, att utforma ett bokföringstekniskt korrekt regel- och riktlinjedokument för fondering av överskott från Snerikesspexarnas spex. Dokumentet reglerar hur spexet kan fondera och ta pengar ur fonden för olika evenemang.

Till följd av att Meja är en nybildad förening inom nationen föreslogs under terminen en stadgeändring för att formalisera ordföranderollen som ett ämbete, likt ordförande för nationens andra föreningar. Projektet påbörjades men avslutades inte under terminen.

2.2. Återkoppling av tidigare beslut

Under vårterminen 2023 valde nationsnämnden att omarbete strukturen för ersättningen till ferierestaurangvärdar. Den första omläggningen innebar då en övergång från ett bonussystem till ett lönesystem utan bonus, men där lönen var högre. I ett senare skede under vårterminen 2024 ändrades detta åter där lönen justerades till samma nivåer som för övriga heltidsarvoderade men där ett positivt resultat kunde resultera i så kallade tilläggslöner. Arbetet fortsatte in på höstterminen 2024 där ett slutgiltigt förslag beslutades skickas till Landskapet, där det också godkändes. Förslaget innebär dock att antalet månadslöner inte kunde överskrida fyra, oavsett om antalet

ferierestaurangvärdar var fyra eller fem. I samband med valet av ferierestaurang inför sommaren 2025 lyftes åter diskussion om huruvida månadslönerna skulle begränsas till fyra även ifall det var fem valda värdar. Detta resulterade i att reglementet reviderades ytterligare under vårterminen 2025, där den stora skillnaden, utöver vissa förtydligande omformuleringar, var att den totala lönen per månad inte kan överskrida fem månadslöner. Med detta är nu också lönesystemet anpassat för att max fem ferierestaurangvärdar kan väljas, vilket samspelar med den uppdaterade stadgan.

Nationsnämnden har under en längre period arbetat med nationens släpp och posten släppansvarig. Detta mot bakgrund av att det har varit lågt intresse för att söka posten. Inför vårterminen 2023 togs ett första steg där nationsnämnden beslutade att ge släppansvarig ämbetsverkarstatus med sina förmåner därtill. Hela tanken med positionen har varit att avlasta tredje kurator i arbetet med släppen och att det ska finnas en dedikerad person som arbetar med det under hela terminen. Från och med detta beslut har posterna tillsatts men att det varit trögt och tagit tid. Det är en post som ofta har behövt återutlysas på grund av att inga ansökningar inkommit. Under vårterminen 2025 tillsattes inga släppansvariga på grund av att inga ansökningar inkom. Givet situationen under vårterminen 2025, samt erfarenheterna från de senaste terminerna har nämnden ansett att de åtgärder som vidtagits tidigare inte varit tillräckliga utan att frågan behöver utredas ytterligare. Det arbetet fortsätter in på höstterminen 2025.

Inför Valborg 2023 beslutade nationsnämnden om en policy för förmåner under Valborg, där ämbetsverkare förpliktades att för nationens räkning utföra arbete kopplat till nationens valborgsfirande, för att också nyttja sina förmåner i form av köbryt under firandet. Policyn som sådan stadgar inte någon omfattning av arbetet mer än att närvara enligt tredje kurators instruktioner. Under 2023 och 2024 var arbetets omfattning en halv dag. Inför firandet 2025 beslutade tredje kurator tillsammans med valborgsvärdar att arbetet skulle omfatta en heldag eller två halvdagar. Detta gjorde att arbetsuppgifter som i regel tar mer än en halvdag kunde genomföras och avslutas av en och samma grupp personer, samt att det var lättare att schemalägga hjälpen som ansågs behövas.

Sammantaget kan konstateras att hjälpen fortsatt är till stor nytta för genomförandet av nationens valborgsfirande och att både kuratel och valborgsvärdar ser policyn som verkningsfull. Det kan dock vidare behöva diskuteras hur mycket policyn ska öppna för olika tolkningar gällande arbetets omfattning.

På initiativ av tredje kurator beslutade nämnden under höstterminen 2024 att inleda ett projekt för att ta fram en ny inventeringsrutin. Den primära bakgrunden var att tidigare rutin innebar en stor tidsåtgång och att det var svårt att få till inventeringar under de små tidsrymder där ingen verksamhet utövas. Den grundläggande förändringen innebar att i stället för att ha ett inventeringslag som genomförde inventeringarna för både mat- och dryckeslager, skulle inventeringen delas i två, där ett inventeringslag inventerar dryck och ett annat inventerar mat. Utöver tredje kurator och restaurangvärdar skulle ämbetsverkare med klubbverksämbeten involveras i inventeringarna, med en inventeringsförpliktelse inskriven i respektive arbetsordning. En ny rutin godkändes och vårterminen 2025 blev således den första terminen där den nya rutinen användes. På det stora hela har den nya rutinen inneburit god avlastning för tredje kurator. Samtidigt innebär det att tredje kurator (som är ytterst ansvarig för hela inventeringen) endast är med på ena delen av inventeringen vilket i sin tur ställer högre krav på restaurangvärden som leder den andra delen, likaså nationsnämndsledamöterna som granskar. Mängden diffar efter den nya rutinens införande har inte förändrats nämnvärt.

2.3. Recentiorsrelationer

Under vårterminen skrev 1491 nya medlemmar in sig på nationen, vilket är en minskning från fjolårets vårtermin då nationen skrev in 1649 nya medlemmar. De nya medlemmar från vårterminen motsvarar 14,2 % av hela vårt medlemsantal som vid terminens slut var 10 537. Vårterminen ger generellt färre nya medlemmar än höstterminen eftersom staden får färre nya studenter överlag.

Under inskrivningen såldes reccepaket där biljett till recentiorsmottagning och recentiorsgasque ingick. Alla som skrev in sig fick en tygkasse. Till skillnad från höstterminen där paketen sålde slut fort sålde de inte slut under vårterminen. Detta kan förklaras med samma anledning som ovan. En annan spaning är att vi hade färre internationella studenter som skrev in sig under vårterminen, vilka annars brukar vara intresserade av dessa evenemang. Följaktligen kunde inte festsalen fyllas vid vare sig recentiorsmottagningen eller recentiorsgasquen. De båda kvällarna ska trots detta ha varit lyckade med nöjda recentiorer och ämbetsverkare.

En stor förändring denna termin var just upplägget på mottagningen. Det första som var nytt var att inspektör och proinspektör inte närvarade. Nytt var även faddrarnas utökade uppdrag.

Inskrivningen delade upp recentiorerna i grupper och gav sedan ansvar till faddrar, som bestod av ämbetsverkare och recentiorsutskott, att sammanstråla i gruppen innan mottagningen, umgås lite och lära känna varandra för att sedan gå till nationen tillsammans. Dessa grupper gick sedan på välkomstmässan ihop, där föreningar och verksamheten presenterades, och satt sedan med varandra under sittningen. Förändringarna var uppskattade från inskrivningens håll och stämningen var genomgående god. Det hela gav inskrivningen lite mer jobb men det beskrivs inte ha varit ett problem. Utöver dessa två evenemang arrangerade man Swedish tradition dinner, game night och paint and palette för de internationella recentiorerna och pubbrunda för samtliga.

Många recentiorer har valt att engagera sig och arbeta på nationen efter att recceperioden avslutades vilket tyder på ett gott välkomnande till nationen och goda recentiorsrelationer. Den höga andelen recentiorer som sökte sitt första ämbete på vårterminens tredje ordinarie Landskap kan även det tyda på goda recentiorsrelationer. De nya studenterna vill komma till nationen och de vill engagera sig. Med tanke på de tider som väntar oss framöver med grundförstärkning och begränsad verksamhet är detta extra viktigt, för att ha kvar aktiva som vill ta vid när vi öppnar igen.

2.4. Trygghetsgruppen & Miljögruppen

2.4.1 Trygghetsgruppen

Under vårterminen 2025 har trygghetsgruppens arbete fortlöpt utan större avvikelser. Gruppen har hållit flera möten där de bland annat diskuterat olika projekt de önskar genomföra. Ett centralt fokus under terminen har varit målet att anställa trygghetsvärdar till samtliga av terminens klubbar – ett mål som har realiserats.

Enligt en rapport från nationens vaktchef fungerar trygghetsvärdar som en kompletterande funktion till ordningsvakter vid nationens klubbar. De utgör en kontaktpunkt för gäster i situationer som inte kräver myndighetsingripande, och kan bistå med praktiskt stöd och information. Genom sin närvaro observerar de miljön, förmedlar relevant information vidare och assisterar vid behov, exempelvis vid avvisningar. De bidrar även till ordning och trygghet genom sin synlighet. Rollen är utformad för att vara lättillgänglig och stödjande i den operativa verksamheten.

Trygghetsgruppen skickade en skrivelse till nationsnämnden, med förslaget att nationen skulle tillhandahålla en dispenser med mensskydd på damtoaletten på bottenvåningen. Efter diskussion beslutades att en sådan dispenser inte kommer att installeras, eftersom tidigare försök med

dispenser för mensskydd inte fungerat. Däremot fick trygghetsgruppen ett utökat ansvar att fylla på mensskydd på personaltoaletten.

Bland övriga projekt som ännu inte avslutats eller skickats vidare till nationsnämnden återfinns:

- Framtagning av en engelskspråkig version av nationens hemsida för internationella studenter
- Undersökning av svenska och internationella studenters upplevelse och bemötande på nationen

Nationsnämnden har erbjudit stöd i form av ombud, vilket även haft möjlighet att närvara vid trygghetsgruppens sammanträden. Ombudets rapport visar att trygghetsgruppens arbete har bedrivits i enlighet med nationens riktlinjer, och vittnar om ett välfungerande och ansvarsfullt arbete.

Arbetsledaren för trygghetsgruppen tillsattes vid nationsnämndens första ordinarie möte den 15 januari 2025 och innehar uppdraget under hela året.

2.4.2. Miljögruppen

Miljögruppen har vårterminen 2025 bedrivit verksamhet i enlighet med deras utsatta mål i verksamhetsplanen. Under terminen har gruppen genomfört arbeten för att minska nationens klimatavtryck, förankra ett starkare hållbarhetstänk och skapa en positivare attityd kring att göra rätt val för miljön. Ansvarig för gruppen tillsattes i slutet på januari, så om än att intresset för att vara medlem i gruppen var stort kunde inte gruppen komma i gång med sitt arbete förrän i februari. Därmed saknades tid för att genomföra samtliga planer under vårterminen 2025. Vårterminen började med att uppmärksamma Earth hour. Bistrons lampor släcktes ner och ljus tändes. Eventet beskrevs som mycket uppskattat av bistrons gäster och ingen önskan om att tända lamporna igen efter timmens slut utropades. Klädbytdagen genomfördes i samband med en söndagsbrunch. De som arrangerade klädbytdagen upplevde deltagarsiffran som hög. Miljögruppen höll i en diskussionspunkt på mitterminskongressen i syfte att kunna kartlägga utmaningar i det långsiktiga hållbarhetstänket på nationen. Diskussionerna gav många bra tankar på utmaningar och lösningar som miljögruppen tagit med sig vidare i sitt arbete. Vårterminens sista event var ett pubquiz i nationens festsal under en bistrokväll. Runt 60 personer deltog och eventet beskrevs av de som anordnade att det var roligt och väl genomfört.

Gruppen har fortsatt använt deras instagramkonto som kommunikationsverktyg för medlemmarna i syfte att synliggöra gruppens arbete och belysa om information kring att göra grönare val. En av gruppens största utmaningar har varit att förändra ämbetsverkarnas attityd kring källsortering och att minska matsvinnet. Det är emellertid svårt att implementera nya rutiner och se till att de efterhålls inom dessa områden.

3. Ekonomi

Södermanlands-Nerikes nation redovisar ett starkt första halvår 2025. Nationen har en väldigt fördelaktig position som en av de mer populära klubbarna i Uppsala, vilket även syns på siffrorna för det första halvåret 2025. Det första halvåret under 2025 var ett relativt oproblematiskt halvår om man jämför med tidigare år. Dels har inflationen minskat, men i långt mycket lägre takt än tidigare år, matpriserna har fortsatt öka men även dessa i en lägre takt än tidigare. Nationens priser på mat och dryck har under perioden inte höjts nämnvärt, vilket kan ha en påverkan på marginalerna. Nationen har under vårterminen genom kuratorskonventet ingått nytt grossistavtal med Menigo, samt omförhandlat sitt avtal med dryckesleverantören och samarbetspartnern Spendrups. Då inköp av mat och dryck är några av nationens största utgifter har de nya och mer fördelaktiga avtalsvillkoren sannolikt haft en positiv effekt på nationens marginaler och resultat under vårterminen.

Nationens marginaler på dryck ligger över budget, med undantag för vin- samt matförsäljningen som ligger strax under budget. Detta visar på hur det är klubbverksamheten som är nationens finansiellt sett viktigaste verksamhetsgren, där den huvudsakliga försäljningen är av öl, cider och sprit snarare än mat och vin. Huruvida nationen kommer uppnå de budgeterade målen under helåret 2025 går inte att säga då Södermanlands-Nerikes nation står inför en grundförstärkning.

Under vårterminen redovisar nationens uthyrningsverksamhet ett starkt resultat, där samtliga uthyrningar haft goda marginaler och därmed gett positiva resultat. Nationen hade ett antal större uthyrningar, varav vissa även hade önskemål på mat och dryck som inte ingick i nationens standardutbud, vilket ökade resultatet ytterligare på dessa.

Nationen har under vårterminen gjort större inköp som avser två kassor inför valborgsfirandet. Dessa kassor kostade 25 014,5 kr styck. Nationen har även köpt in nya stolar till festsalen, vilket har varit ett längre projekt som slutfördes under vårterminen 2025. Stolarna kostade 334 750 kr och kommer att skrivas av på en tid om sex år. Därutöver har nationen inte genomfört några nämnvärda större inköp under vårterminen. Det har under vårterminen varit ambitionen hos såväl restaurangvärdar som kuratel att hålla kostnaderna nere inför den kommande grundförstärkningen, i syfte att nationen ska kunna vara kapitalstark under återöppningen av nationshuset till vårterminen 2026.

Nationens ferierestaurangsvårdar erhåller sedan 2023 inte längre någon bonus som är en procentuell del av deras ferierestaurang resultat. Under vårterminen 2025 fastslog Landskapet att ferierestaurangsvårdarna i stället skulle få rätt till extra lön om ferierestaurangen gick med specificerad vinst. Det betyder att ferierestaurangsvårdarna har samma lön som nationens resterande heltidsanställda under perioden de driver ferierestaurangen.

Nationsnämnden fattade under vårterminen beslut om hur nationen ska betala ut föreningsbidrag och fastställde deadlines för när verksamhetsberättelser och verksamhetsplaner ska inlämnas till nationsnämnden för att nationens föreningar ska vara berättigade föreningsbidrag. Under vårterminen betalades således föreningsbidrag ut till två av nationens föreningar enligt den nya rutinen.

Under vårterminen, liksom under samtliga terminer de senaste åren, har nationen redovisat ett högt medlemsantal. Detta eftersom nationen har en stark ställning som en av Uppsalas populäraste klubbar samt ett mycket populärt valborgsfirande. Det kan också nämnas att Kuratorskonventet under vårterminen bytt medlemssystem från MELOS till Natio Nexus. Trots alla problem som ett medlemssystemsskifte kan skapa har nationen bibehållit ett högt medlemsantal, vilket är positivt med allt i åtanke. Det höga medlemsantalet som Södermanland-Nerikes nation haft under de senaste åren har varit positivt för nationens likviditet, vilket har varit viktigt inför den stundande grundförstärkningen.

Nationens personalkostnader har under vårterminen 2025 varit högre än motsvarande period föregående år. Detta beror främst på höjda vaktlöner. Utöver detta har även nationens restaurangvårdar och barvårdar varit duktiga på att fylla sina personalstyrkor till sina respektive pass. Visserligen kostar det mer för nationen att ha full personalstyrka, men från ett långsiktigt perspektiv är det även positivt då det slits mindre på personalen som kan leverera bättre service till nationens gäster, samtidigt som passchefen kan lägga mer fokus på den operativa verksamheten i sin helhet.

3.1 Resultat och Balansräkning för vårterminen 2025

Resultaträkning	Utfall	Utfall fg år	Budget
Nationens intäkter			
Medlemsavgifter	2 603 395	2 624 195	2 111 520
Restaurangintäkter	15 759 087,26	14 559 508,57	12 168 680
Hysesintäkter	400	38 894,08	6 002
Gåvor och donationer	1 441	30	0
Övriga rörelseintäkter	401 048,60	252 914,96	253 340
Banknings- & Kassadiff	19 121,13	-13 500,95	-7 720
Summa nationens intäkter	18 784 492,99	17 462 041,66	14 531 822
Nationens kostnader			
Varukostnader	-6 276 224,32	-6 433 938,39	-4 329 065
Övriga direkta kostnader	-1 340 589,43	-1 304 119,45	-1 310 769
Hyeskostnader	-2 217 158,84	-2 000 228	-2 422 866
Övriga externa kostnader	-3 674 285,20	-3 385 748,29	-2 039 805
Personalkostnader	-4 518 666,45	-4 118 076,96	-3 877 518
Avskriv. materiella anläggningstillgångar	-66 222,44	-130 169,49	-79 235
Summa nationens kostnader	-18 093 146,68	-17 372 280,58	-14 059 258
<i>Verksamhetsresultat</i>	691 346,31	89 761,08	472 564
Finansiella poster			
Räntekostnader	-820	0	0
Ändamålsbestämda medel			
Reservering av ändamålsbestämda medel	-26 038,95	-26 389,3	-21 114
<i>Halvårets resultat</i>	<u>664 487,36</u>	<u>63 371,78</u>	<u>451 450</u>

Balansräkning	Ing balans	Period	Utg Balans
Materiella anläggningstillgångar			
Maskiner och inventarier	283 464,57	268 527,56	551 992,13
Omsättningstillgångar			
Varulager	299 870,31	271 313,28	571 183,59
Kundfordringar	176 102,68	234 882,51	410 985,19
Övriga kortfristiga fordringar	0	-20 617,40	-20 617,40
Förutb. kostnader och uppl. intäkter	1 321 725,12	-214 150,98	1 107 574,14
Kassa och bank	6 082 280,30	3 370 462,28	9 452 742,58
Summa tillgångar	<u>8 163 442,98</u>	<u>3 910 417,25</u>	<u>12 073 860,23</u>
Eget kapital			
Ändamålsbestämda medel/fonderingar	-6 385 376,11	-610 336,50	-6 995 712,61
Föregående års resultat	-584 297,55	584 297,55	0
Halvårets resultat	0	-664 487,36	-664 487,36
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder	-337 648,85	-2 462 687,69	-2 800 336,54
Aktuell skatteskuld	-447 892	-374 039	-821 931
Löneskuld	-195 984,02	-293 938,38	-489 922,40
Övriga skulder	-281 772,58	-46 361,41	-328 133,99
Uppl. kostnader och förutb. intäkter	69 528,13	-42 864,46	26 663,67
Summa eget kapital och skulder	<u>-8 163 442,98</u>	<u>-3 910 417,25</u>	<u>-12 073 860,23</u>

3.2 Mat och dryckesmarginaler vårterminen 2025

Kategori	Budget	Termin VT25	Termin VT24	Termin VT23	Termin VT22
Sprit	2,50	3,67	3,34	3,66	3,94
Vin	2,10	2,07	2,03	2,38	2,34
Fatöl	1,50	1,61	1,46	1,26	1,56
Flasköl	1,80	1,91	1,73	1,91	1,96
Cider	1,60	1,75	1,59	1,49	1,96
Alkfritt	1,00	1,14	1,13	0,92	1,05
Mat	1,50	1,31	1,10	1,37	1,21

3.3 Avtal

Under vårterminen 2025 har nationens avtalsförbindelser förändrats i enlighet med följande:

- Ornamental Tree AB (Orbi), avtal kring biljettförsäljning inför Valborg 2025.
- Coca Cola Europacific AB, sponsoravtal från och med 2025-03-01
- Göteborgs nation, Klubbsamarbete från HT25-VT26
- Spendrups Bryggeriaktiebolag, omförhandlat dryckesavtal från och med 2025-01-01

4. Nationens verksamhet

4.1. Kultur- och föreningsverksamhet

Under vårterminen bestod nationens föreningar av

- Hornboskapen
- IF Trikadien
- Södermanlands-Nerikes nationskör
- Sönerna
- Damkören Meja
- Södermanlands-Nerikes nations spelförening
- Demiratus
- Nationsteatern

Hornboskapen, Södermanlands-Nerikes nationskör, Sönerna och Damkören Meja har haft regelbundna repetitioner varje vecka samt uppträtt på de traditionsenliga sittningarna. IF Trikadien har bedrivit sin verksamhet med olika sporter. Deras traditionsenliga turnering *Uppsala Beer Pong Open* kunde tyvärr inte anordnas då föreningen inte hade tillsatt ansvariga. Nationsteatern, samt dess undergrupper, har hållit repetitioner veckovis. Demiratus har bedrivit sin verksamhet under vårterminen med regelbundna diskussionsträffar.

4.2 Terminsrestaurangen

Restaurang och bistroverksamheten har erbjudit medlemmar och studenter i Uppsala ett varierat utbud av mat och dryck med utgångspunkt i hög kvalité till studentvänliga priser. Under vårterminen har tredje kurator tillsammans med restaurangvärdarna valt att hålla marginalerna på alkohol och mat närmre budgeterade målnyckeltal för att fortsatt kunna erbjuda studenter låga priser på mat och dryck samt vara konkurrenskraftiga mot andra nationer.

Restaurangen har under hösten varit välbesökt med många bordsboknings förfrågningar. Restaurangvärdarna VT25 har valde också att bedriva verksamheten salongen där studenter kunnat avnjuta en 5 rätters avsmakningsmeny en gång i månaden på tisdagar.

Relevant utbildning har hållits för klubbverkare såsom grundläggande livsmedelshantering med Anticimex samt grundläggande brandsäkerhet med Dafo brand. Brandlarmsutbildning hölls också med berörda klubbverkare och ämbetsverkare och nytt inslag för våren var en utbildning i hjärt- och lungräddning.

4.3 Klubbverksamheten

Under vårterminen har tisdagsklubben hållits varje tisdag från terminspremiären den 21 januari till terminsavslutningen den 20 maj, med undantag för tisdagen den 22 och 29 april, då verksamheten var stängd för nationens Valborgsfirande. Tre extraklubbar med tema hölls. Både tisdagsklubbarna och extraklubbar har varit välbesökta. Efter varje traditionsenlig gasque bedrevs släpp enligt verksamhetsplan, följande släpp hölls under terminen:

- 02-släpp efter Reccentiorsgasquen,
- 04-släpp efter Gyllenhiemsgasquen,
- Trappsexa efter Majmiddagen,
- 04-släpp efter Vårbalen,

Unikt för vårterminen 2025 var att ett samarbete med Göteborgs nation togs fram. Syftet med samarbetet är att Södermanlands-Nerikes nation och Göteborgs nation tillsammans ska driva nattklubsverksamhet i Göteborgs nations lokaler under perioden för Södermanlands-Nerikes nations grundförstärkning.

4.4 Uthyrnings- och gasqueverksamheten

Under vårterminen har nationen tagit emot 15 uthyrningar vilket frångår verksamhetsplan. Detta beslut gjordes tillsammans med hovmästaren när vårens uthyrningar planerades. Resonemanget som fördes var att mycket av uthyrningsverksamheten försvinner under höstterminen och uthyrningar är en bra intäktskälla och en uppskattad del av verksamheten för dem aktiva.

Nationen genomförde i egen regi, de traditionsenliga sittningarna Reccentiorsgasquen den 15 februari, Gyllenhiemsgasquen den 15 mars, Majmiddagen den 1 maj och Vårbalen den 17 maj. I anslutning har, som traditionen bär, nationen genomfört släpp för samtliga gasquer utom majmiddagen som efterföljs av en trappsexa i stället. Släppen under terminen har haft låga besökarantal och låg försäljning likt föregående termin, detta om man sätter försäljnings- och besöksiffror i relation till ordinarie klubbverksamhet. Vårbalen skiljer från resterande släpp med ett relativt högt resultat. Likt höstterminen har sittningar gått med positivt resultat så inga prisjusteringar har gjorts.

4.5 Programverksamheten

Programvärdarna genomförde tre evenemang under vårterminen. Likt i verksamhetsplanen genomfördes sångboksfesten och SNallyt. De valde på eget initiativ att genomföra en ölprovning i samarbete med Nils Oscar där dem framhävde produkter som en student skulle uppskatta med fokus på prisklassen.

En talarträff genomfördes i maj med talaren Johan Stenkula professionell safariguide.

4.6 Valborgshelgen

Nationen genomförde ett Valborgsfirande 28, 29, och 30 april under vårterminen 2025. Externa parter anlätades för specifika ändamål såsom scenbygge, foodtrucks och sjukvård. Kuratelet sökte dispens från egen kö för personer med kuratorskonventskort så att dessa kunde stå i samma kö som övriga gäster. Detta då det i tillståndsansökan för evenemanget söktes för att enbart kunna släppa in gäster från en kö. Dispensen blev beviljad.

2025 års valborgsfirande såg en extrem popularitet då biljetter sålde slut på sex minuter i biljettappen trots ett ökat biljettantal från året innan. Intresset på sociala medier för evenemanget och artisterna som bokades slog rekordsiffror i antal delningar, kommentarer, och likes. En situation uppstod under champagnegaloppen som krävde att några biljetter återbetalades. För en utförligare beskrivning av valborgsevenemanget och varför återbetalning behövde ske, se valborgsvärdarnas utvärdering om Valborgshelgen.

5. Förvaltningsberättelse

5.1. Landskap

5.1.1. Ansvarsfrihet och val

Vid vårterminens första ordinarie Landskap fyllnadsvaldes Emma Ljuslin Furumark till nationsnämndsledamot för perioden vårterminen 2025. Fyllnadsval av en nationsnämndsledamot för perioden vårterminen 2025 till höstterminen 2025 bordlades.

Vid vårterminens andra ordinarie Landskap valdes Axel Corell till förste kurator och Moa Reje Franzén till tredje kurator för perioden höstterminen 2025 till vårterminen 2026. Val av en nationsnämndsledamot för perioden vårterminen 2025 till höstterminen 2025 bordlades. Verksamhetsberättelsen och bokslutet för höstterminen 2024 presenterades där förste kurator Charlotte Hendar, andra kurator emerita Hannah Brandt, tredje kurator Oscar Green, samt nationsnämndsledamöterna, Arvid Ruthberg, Arthur Hammer, Axel Corell, Beatrice Johansson, Erik Henningsson, Frans Saurell, Johan Granath och Sofia Persdotter Larsson beviljades ansvarsfrihet för den period och det förvaltningsområde som revisionen omfattar.

Vid vårterminens tredje ordinarie Landskap fyllnadsvaldes Theodor Eidfelt till nationsnämndsledamot för perioden vårterminen 2025 till höstterminen 2025. Till nationsnämndsledamöter för perioden höstterminen 2025 till vårterminen 2027 valdes Elsa Andersson och Totte Hallgren. Vidare valdes Elias Stephansson till nationsnämndssuppleant för perioden höstterminen 2025 till vårterminen 2026 och Daniel Groth fyllnadsvaldes till nationsnämndssuppleant för perioden höstterminen 2025.

5.1.2. Stadgeändringar och beslut

Vid vårterminens första ordinarie Landskap bordlades stadgeändringsförslag gällande ferierestaurangen. Vidare godkändes första läsningen av stadgeändringsförslag gällande att välja marskalkar omlott.

Vid vårterminens andra ordinarie Landskap godkändes den första läsningen av stadgeändringsförslaget gällande ferierestaurangen. Förslaget innebar att ändra antalet personer som kan söka från fyra till fyra-fem, hur gammal man måste vara och var dispens sökes ifall man inte uppfyller kraven. Landskapet godkände andra läsningen av stadgeändringsförslaget gällande

att välja marskalkar omlott. Vidare godkände Landskapet två förslag av reglementesändringar. Det första förslaget avsåg reglemente gällande utbetalning av lön för heltidsarvoderade ämbeten, där antalet löner som betalas ut ska motsvara antalet ferierestaurangvärdar, dock kan inte mer än fem löner betalas ut. Det andra förslaget avsåg klubbverksreglementet där man för ljud- och ljusansvarig ökade antalet till två samt att de väljs omlott.

Vid terminens tredje ordinarie Landskap godkändes den andra läsningen av stadgeändringsförslaget gällande ferierestaurangen.

5.2. Nationsfullmäktige

Under vårterminen hölls ett nationsfullmäktige där det beslutades att bedriva ferierestaurang sommaren 2025 och Arvid Ruthberg, Ellen Banestig, Elias Nylund, Melker Bååth och Theodor Eidfelt valdes till ferierestaurangvärdar.

5.3. Stipendienämnden

Stipendier och nationspoäng utlystes och tilldelades stadgeenligt. Stipendienämnden sammanträdde vid tre tillfällen under vårterminen. Ett besvär fördes mot stipendienämndens beslut gällande avslag på bevakning av stipendierna Grönbergs, Plomans, VfN Studiefond samt VfN Nyköpingsstudent. Inspektor Per Ström avslog bersvärsärendet med motivering att stipendienämndens beslut fattats i enlighet med stadgan.

5.4. Förvaltningsdirektionen

Under vårterminen har förvaltningsdirektionen sammanträtt fyra gånger, varav två var extrainsatta möten. Projektet med grundförstärkningen har pågått under hela terminen. Förvaltningsdirektionen, genom Skattmästaren, fick godkänt från Landskapet att be om en lånefacilitet från banken under Landskap II.

5.5. Södermanlands-Nerikes nations studentbostadsstiftelse

Styrelsen för Södermanlands-Nerikes nations studentbostadsstiftelse har under vårterminen sammanträtt tre gånger, varav ett var extrainsatt möte. Arbetet med projekt Kvadraten, utbyggnationen av bostadsområdet Triangeln, har fortskridit. Stiftelsen har även arbetat med det löpande underhållet av nationens studentbostäder.

5.6. Södermanlands-Nerikes nations seniorförening

Södermanlands-Nerikes nations seniorförenings styrelse har sammanträtt tre gånger under vårterminen. Styrelsen har genomfört en workshop för nationsaktiva där de gav tips inför CV-skrivande och arbetssökning. Utöver det har styrelsen genomfört after work-aktiviteter för sina medlemmar.

5.7. Kuratorskonventet

Under vårterminen har Kuratorskonventet (KK) arbetat med utvärdering samt uppföljning av det nya medlemssystemet, Natio Nexus. Arbetet har främst handlat om att se till att systemet fungerar, hantering av terminsfakturor och förbättrande av buggar. Vid årsskiftet skedde det ett byte av grossistleverantör från Martin & Servera till Menigo. Kuratorskonventet har arbetat med uppföljning och utvärdering av nya leverantören då vissa nationer inte varit helt nöjda.

Utöver det har kuratorskonventet arbetat med revidering av reglementen, tagit fram en handlingsplan som bilaga till KK:s jämlikhetspolicy samt tagit fram nya stadgar för föreningen USMOS (Uppsalastudenters medlemshantering: organisation och samordning). Tanken med nya USMOS är att det ska vara en mötesplats för nationer och kårer för att kunna diskutera studentfrågor som gäller alla studenter. Det ska även vara en plats för erfarenhetsutbyte och på sådant sätt kunna hjälpa varandra.

Nationen har haft representanter i KK:s underkonvent.

5.8. Representation

Under vårterminen besöktes De Bokkerijders i Leiden den 21–23 februari, Nylands nation i Helsingfors den 11–13 april, Burschenschaft Arminia Marburg den 6–9 juni och Kuratorskollegiet i Lund den 13–15 juni. Under vårbalen fick nationen besök av Nylands nation, De Bokkerijders, Korp! Filiae Patriae, Blekingska nationen, Keskisuomalainen Osakunta, S:t John's Collage och Burschenschaft Arminia Marburg.

Nationen fick inbjudan till Keskisuomalainen Osakuntas 94års jubileum i Helsingfors den 7–9 mars, Walpurgis Night Celebrations i Tartu hos våra vänner Korp! Filiae Patriae den 30 april till 1 maj samt Det Norske Studentersamfunds Vårgalla 2025 i Oslo 16 maj. Dessvärre skickades ingen representant till dessa festligheter.

Våra vänner i Köpenhamn, Studenterforeningen, har tyvärr meddelat under vårterminen att de trätt in i en period av osäkerhet då de inte kunnat tillsätta en ledning.

Övriga gasquer och baler som genomfördes var Recentiorsgasquen, Gyllenhiemsgasquen, Majmiddagen och Vårbalen. Nationen var representerande på Gotlands nations Inspektorsskiftesbal.

6. Avslutningsord

Intresset för nationen är fortsatt stort, lokalerna är ofta uppbokade och det går bra för ekonomin. Nationens föreningar och ämbetsverkare fortsätter att arbeta hårt och ser till att nationens verksamhet håller den höga kvalitet som gäster och personal är vana vid. Södermanlands-Nerikes nation står ut i Uppsala som en plats där studenter alltid kan hitta på något att göra. Det gäller oavsett om det är för ett besök i bistron, biblioteket, inskrivningen eller nyttja innergården. I sammanhanget bör också nationens tisdagsklubb nämnas. Den är en hörnsten inte bara i nationens verksamhet, utan också i studentuppsala.

Slitaget på nationshuset har dock blivit ännu lite mer påtagligt. Det är en välbehövlig grundförstärkning och renovering av första våningen som påbörjas under höstterminen 2025. Nationens arbete med att konkretisera planerna för det nedstängda året har dock givit goda utsikter för att komma ut starkare – i dubbel bemärkelse. Många bevittnade exempelvis med tillförsikt hur kuratelet på Sankt Larsgatan högtidligt signerade ett samarbetsavtal med Göteborgs nation. Det är ett av många exempel på arbete för att tillse att nationen kan fortsätta fylla sin funktion som Uppsalastudenters andra hem i många år till. Tack för en väl genomförd termin av alla inblandade!

Nationsnämnden första halvåret 2025

Förste kurator

.....
Charlotte Hendar

Andre kurator

.....
Frans Saurell

Tredje kurator

.....
Oscar Green

Ledamöter

.....
Arvid Ruthberg

.....
Axel Corell

.....
Emma Ljuslin Furumark

.....
Erik Henningsson

.....
Johan Granath

.....
Olga Schildt

.....
Theodor Eidfelt

.....
Vera Blomqvist

Suppleanter

.....
Moa Reje Franzén

.....
Oscar Bjurman



Södermanlands-Nerikes nation
Andre kurator

Uppsala den 27 oktober 2025
Sida 1 av 7

Resultat- och balansräkning för vårterminen 2025

Resultaträkning	Not	Utfall	Utfall fg år	Budget
Nationens intäkter				
Medlemsavgifter	1	2 603 395	2 624 195	2 111 520
Restaurangintäkter	2	15 759 087,26	14 559 508,57	12 168 680
Hysesintäkter		400	38 894,08	6 002
Gåvor och donationer		1 441	30	0
Övriga rörelseintäkter	3	401 048,60	252 914,96	253 340
Banknings- & Kassadiff		19 121,13	-13 500,95	-7 720
Summa nationens intäkter		18 784 492,99	17 462 041,66	14 531 822
Nationens kostnader				
Varukostnader	4	-6 276 224,32	-6 433 938,39	-4 329 065
Övriga direkta kostnader	5	-1 340 589,43	-1 304 119,45	-1 310 769
Hyeskostnader	6	-2 217 158,84	-2 000 228	-2 422 866
Övriga externa kostnader	7	-3 674 285,20	-3 385 748,29	-2 039 805
Personalkostnader	8	-4 518 666,45	-4 118 076,96	-3 877 518
Avskriv. materiella anläggningstillgångar		-66 222,44	-130 169,49	-79 235
Summa nationens kostnader		-18 093 146,68	-17 372 280,58	-14 059 258
Verksamhetsresultat		691 346,31	89 761,08	472 564
Finansiella poster				
Räntekostnader		-820	0	0
Ändamålsbestämda medel				
Reservering av ändamålsbestämda medel	9	-26 038,95	-26 389,3	-21 114
Halvårets resultat		<u>664 487,36</u>	<u>63 371,78</u>	<u>451 450</u>



Södermanlands-Nerikes nation
Andre kurator

Uppsala den 27 oktober 2025
Sida 2 av 7

Balansräkning	Not	Ing balans	Period	Utg Balans
Materiella anläggningstillgångar				
Maskiner och inventarier	10	283 464,57	268 527,56	551 992,13
Omsättningstillgångar				
Varulager		299 870,31	271 313,28	571 183,59
Kundfordringar	11	176 102,68	234 882,51	410 985,19
Övriga kortfristiga fordringar		0	-20 617,40	-20 617,40
Förutb. kostnader och uppl. intäkter		1 321 725,12	-214 150,98	1 107 574,14
Kassa och bank		6 082 280,30	3 370 462,28	9 452 742,58
Summa tillgångar		<u>8 163 442,98</u>	<u>3 910 417,25</u>	<u>12 073 860,23</u>
Eget kapital				
Ändamålsbestämda medel/fonderingar		-6 385 376,11	-610 336,50	-6 995 712,61
Föregående års resultat		-584 297,55	584 297,55	0
Halvårets resultat		0	-664 487,36	-664 487,36
Kortfristiga skulder				
Leverantörsskulder	12	-337 648,85	-2 462 687,69	-2 800 336,54
Aktuell skatteskuld		-447 892	-374 039	-821 931
Löneskuld		-195 984,02	-293 938,38	-489 922,40
Övriga skulder	13	-281 772,58	-46 361,41	-328 133,99
Uppl. kostnader och förutb. intäkter		69 528,13	-42 864,46	26 663,67
Summa eget kapital och skulder		<u>-8 163 442,98</u>	<u>-3 910 417,25</u>	<u>-12 073 860,23</u>



Södermanlands-Nerikes nation
Andre kurator

Uppsala den 27 oktober 2025
Sida 3 av 7

Noter

Allmänt

Södermanlands-Nerikes nation gör under det första halvåret 2025 ett positivt resultat om 664 487,36 kr. Resultatet är främst ett resultat av en ökad försäljning i nationens restaurangverksamhet. Där det har varit en jämförelsevis hög försäljning. Även det fortsatta höga medlemsantalet har varit viktigt för nationens resultat.

Period	VT 25	VT 24	VT 23
Halvårets resultat	664 487,36	63 371,78	317 581

Våren 2025 var i det stora hela ett oproblematiskt halvår vad gäller verksamheten. Inflationen har stannat av jämfört med föregående år, likaså har ökningen av matpriser inte ökat i närmelsevis samma takt som åren precis efter pandemin. Därmed åtnjuter nationen ett starkt första halvår.

Not 1 Medlemsavgifter

Nationens medlemsavgifter ger fortsatt höga intäkter som är viktigt för vårt resultat. Nationen ligger under det första halvåret 2025 fortfarande på ett mycket högt medlemsantal. Vid en jämförelse mot våren 2025 så har den starka tillväxt vi haft tidigare stagnerat. Varför intresset för ett medlemskap i nationen kan ha minskat torde vara kopplat till den stundande grundförstärkningen och nedstängningen av nationshuset.

Period	VT 25	VT 24	VT 23
Medlemsavgifter	2 603 395	2 624 195	2 179 260

Not 2 Restaurangintäkter, varukostnader och vinstmarginaler

Under det första halvåret 2025 redovisar nationens restaurang- och klubbverksamhet ett stabilt resultat, vilket är högre än motsvarande period tidigare år. Varukostnaderna ligger på en i relation till intäkterna bra och stabil nivå. Jämfört med våren 2024 har nationen högre intäkter och lägre utgifter. Detta beror sannolikt på dels minskat svinn och sammanhängande bättre marginaler, dels på nationernas nya grossistavtal med MENIGO.

Period	VT 25	VT 24	VT 23
Restaurangintäkter	15 759 087,26	14 559 508,57	15 168 705
Varukostnader	-6 276 224,32	-6 433 938,39	-5 884 446



Södermanlands-Nerikes nation
Andre kurator

Uppsala den 27 oktober 2025
Sida 4 av 7

Med undantag för matförsäljningen ligger samtliga försäljningsmarginaler inom ramarna för budget.

Kategori	Budget	VT25	VT24	VT23	VT22
Sprit	2,50	3,67	3,34	3,66	3,94
Vin	2,10	2,07	2,03	2,38	2,34
Fatöl	1,50	1,61	1,46	1,26	1,56
Flasköl	1,80	1,91	1,73	1,91	1,96
Cider	1,60	1,75	1,59	1,49	1,96
Alkfritt	1,00	1,14	1,13	0,92	1,05
Mat	1,50	1,31	1,10	1,37	1,21

Not 3 Övriga rörelseintäkter

Nationens övriga rörelseintäkter, vilka innefattar försäljning gästkort (3012), vidarefakturerade kostnader (3500), försäljning SN-shop (3902) samt samarbetsavtal (3988) har under det första halvåret 2025 främst inbringat intäkter från SN-shopen och vidarefakturerade kostnader. Försäljningen i SN-shopen har legat högt under hela halvåret, valborg har inbringat en del av dessa intäkter, medan den stora merparten av intäkterna kommer dock från försäljning av nationens nya profilmaterial. Gällande vidarefakturerade kostnader så har majoriteten av intäkterna här kommer från nationens uthyrningsverksamhet, där hyra för 02-klubbar samt DJs har varit vanligt intäktsbringande under våren.

Period	VT 25	VT 24	VT 23
Övr. rörelseintäkter	401 048,60	252 914,96	118 451

Not 4 Varukostnader

Nationen har i takt med den ökade försäljningen inom restaurang- och klubbverksamheten lyckats hålla varukostnaderna nere jämfört med motsvarande period våren 2024. Nationens arbete med att minska mat- och dryckessvinnet har därmed fått positiv effekt på marginalerna. Givetvis har det nya grossistavtalet med MENIGO betydelse. Utfallet för våren 2025 inom nationens restaurang- och klubbverksamhet visar på vikten och lönsamheten i insatser för att minska på det generella svinner på nationen.

Period	VT 25	VT 24	VT 23
Varukostnader	-6 276 224,32	-6 433 938,39	-5 884 446



Not 5 Övriga direkta kostnader

Under det första halvåret för 2025 ligger övriga direkta kostnader över budget med 29 820,43 kr. Detta beror främst på valborgsfirandet. De konton som innefattas av övriga direkta kostnader är ljud och ljus (4140), gager (4150), linne (4160), arbetskläder (4170) samt glas och porslin (4521). De kontona som här ligger över budget är framförallt linne (4160), detta på grund av att nationen under det första halvåret 2025 hade en mängd större uthyrningar. Det var ett beslut som togs av tredje kurator och hovmästare. Då huset skulle vara stängt merparten av höstterminen landade tredje kurator och hovmästaren i att det fanns ett behov av att ha flera uthyrningar under vårterminen än vad som annars brukar vara standard. Därmed ökades också kostnaden för linne. Gager (4150) hamnade även över budget, detta på grund av valborgsfirandet och bristfällig kontroll av utgifterna mot budget från både andre kurator, tredje kurator och valborgsvärdarna. Totalt landade gagerna för valborg cirka 30 000 kr över budget. Det är även av liknande anledning som kostnaderna hänförliga till ljud och ljus ligger väldigt högt men inte över budget.

Period	VT 25	VT 24	VT 23
Övr. direkta kostnader	-1 340 589,43	-1 304 119,45	-1 371 320

Not 6 Hyreskostnader

Hyreskostnaden som nationen betalar till förvaltningsdirektionen ligger på liknande nivåer som föregående år. Själva hyran för nationshuset har varit densamma från 2022. Det som även tillkom kring 2022 var att nationen betalar för den fasta utebaren samt andra brygganinventarier. Dessa landar på detta konto. Utöver det så flyttas det också hyra mellan olika resultatenheter på detta konto.

Liksom föregående år betalar nationen även hyra för nationshuset, Brundisium, biblioteket, gästlägenheten och en parkeringsplats i nationskvarteret.

Period	VT 25	VT 24	VT 23
Hyreskostnader	-2 217 158,84	-2 000 228	-2 310 207

Not 7 Övriga externa kostnader

Övriga externa kostnader ligger på en högre nivå än vad den gjort tidigare år. Vi kan även se en kontinuerlig ökning av våra externa kostnader från och med 2023.

De konton som ligger markant över budget är

- Förbrukningsinventarier (5020) med anledning av att andre kurator har varit hård på principen gällande vad som ska bokföras på detta konto. Håller det i mer än 1 år men färre än 3 år bokas det upp som en kostnad på förbrukningsinventarier och inte på förbrukningsmaterial (4520) eller avskrivning inventarier.
- Byggnationer (5100) med anledning att nationen och ferierestaurangen har nyttjat tjänster där vi blivit fakturerade av byggbolag, specifikt av IR Bygg. Både under valborg men även under etableringen av ferierestaurangen.



Södermanlands-Nerikes nation
Andre kurator

Uppsala den 27 oktober 2025
Sida 6 av 7

- Hyra inventarier (5220) med anledning av att både scen och andra delar hänförliga till valborg gick över budget. Vilket bör tas med i framtiden, andre kurator samt valborgsvärdar och tredje kurator behöver ha bättre koll på offerterna gällande valborgsfirandet.
- Kostnad SN-shop (6078) med anledning av införskaffande av nytt profilmaterial och en satsning på försäljning av profilmaterial i samband med valborg.
- Avgifter (6510) med anledning av tillståndsansökningar och genomförande av ljudmätningar.
- Bankkostnader och transaktionsavgifter (6570) med anledning av nationens ökade försäljning inneburit mer omfattande användning av bank- och transaktionsrelaterade tjänster.

I sin helhet bör Övriga externa kostnader ses över under budgetarbetet för 2026.

Period	VT 25	VT 24	VT 23
Övr. ext. kostnader	-3 674 285,20	-3 385 748,29	-3 121 007

Not 8 Personalkostnader

Nationen har under det första halvåret för 2025 haft höga personalkostnader. Detta beror huvudsakligen på att andre och tredje kurator i samråd med vaktchef ansåg det beslutade höja ordningsvakternas lön den sista april. Höjningen motiverades av att det annars ansågs vara svårt för vaktchef att få personal till champagnegaloppen den sista april. En annan bidragande faktor är att restaurangvärdarna samt barvärdarna under terminen har haft full personalstyrka under i princip samtliga av nationens klubbar och bistropass.

Period	VT 25	VT 24	VT 23
Personalkostnader	-4 518 666,45	-4 118 076,96	-4 350 457,46

Not 9 Ändamålsbestämda medel

Till inspektorns honorariefond (2170) har 1 % av terminens medlemsavgifter stadgeenligt avsatts. Honorariefonden börjar bli mycket stor. Den ökar i snabbt takt på grund av att nationen har ett högt antal medlemmar. I framtiden bör det ses över ifall det finns behov av att införa ett tak för hur stor denna fond får bli.

Not 10 Maskiner och inventarier

När nationen införskaffar dyrare föremål brukar dessa bokas upp på inventarier (1220). Detta för att rättvist fördela större inköp över längre tidsperioder. Under det första halvåret 2025 gjordes ett större inköp på stolar till nationens festsal. Dessa kostade 334 750 kr, och skrivs av på en tid om 6 år.

Not 11 Kundfordringar

Samtliga kundfordringar från balansdagen är reglerade per den 1 september 2025.



Södermanlands-Nerikes nation
Andre kurator

Uppsala den 27 oktober 2025
Sida 7 av 7

Not 12 Leverantörsskulder

Samtliga leverantörsskulder från balansdagen är slutbetalda per den 1 september 2025.

Not 13 Övriga skulder

Posten omfattar i all väsentlighet skulder till anställda (2821) som arbetat på nationen mellan 2018 och 2025, i form av lön som hålls inne i väntan på att mottagaren ska förse nationen med bankuppgifter. I en ambition om att minska nationens skuld mot anställda som inte lämnat över korrekta bankuppgifter så har nationen gått över till digitala anställningsavtal.

Ort och datum som ovan,

Frans Saurell
Andre kurator



Södermanlands-Nerikes nation

Revisionsutlåtande för vårterminen 2025

Till Södermanlands-Nerikes nations landskap avseende verksamheten under perioden 1 januari 2025 till 30 juni 2025 samt bokslut för verksamhetsåret 2025 inom förste, andre och tredje kurators samt nationsnämndens förvaltningsområden. Undertecknade, av landskapet utsedda revisorer för kuratelet och nationsnämnden, har granskat nationsnämndens förvaltning samt andre kurators redovisning och räkenskaper för halvåret 2025.

Som revisorer för respektive kurator agerar vi lekmanrevisorer med fokus på nationens verksamhet. Det bör noteras att andre kurators och skattmästarens ekonomiska förvaltning även granskas av auktoriserade revisorer. Vår strävan är att revisionen skall ske i enlighet med god revisionssed. Det innebär att vi har planerat och genomfört revisionen i enlighet med av landskapet och nationsnämnden antagna styrdokument för att försäkra oss om att nationsnämndens verksamhetsberättelse samt bokslut inte innehåller väsentliga felaktigheter. Vi har granskat väsentliga beslut, åtgärder och dokument för att bedöma om någon nationsnämndsledamot eller kurator har handlat i strid med svensk lag, nationens stadgar, styrdokument eller andra direktiv fattade av nationens organ.

Vi har granskat verksamhetsberättelsen och bokslutet och har inga kommentarer av väsentlig innebörd för ovan nämnda regler och reglementen.

Den sammanvägda bedömningen är att tillstyrka kuratelet och nationsnämndsledamöterna ansvarsfrihet för den tid och omfattning som revisionen omfattar. Dessa är:

Förste kurator Charlotte Hendar, andre kurator Frans Saurell och tredje kurator Oscar Green samt nationsnämndsledamöterna Arvid Ruthberg, Axel Corell, Emma Ljuslin Furumark, Erik Henningsson, Johan Granath Olga Schildt, Theodor Eidfelt och Vera Blomkvist.

Ort och datum som ovan,

Karl Fredrik Pettersson, Olle Swärd Brattström och Julius Engstedt

Av landskapet utsedda revisorer för kuratelet vårterminen 2025